年次有給休暇の時間単位付与に関する協定書

〇〇株式会社と〇〇株式会社従業員代表△△は、年次有給休暇の時間単位での付与につき、次のとおり協定する。

(対象者)

第1条 すべての従業員を対象とする。

(日数の上限)

第2条 年次有給休暇を時間単位で取得することができる日数は5日以内とする。

(1日分年次有給休暇に相当する時間単位年休)

第3条 時間単位年休を取得する場合の1日の年次有給休暇に相当する時間数は、以下のとおりとする。

- ①所定労働時間が7時間を超え8時間以下の者・・・8時間
- ②所定労働時間が6時間を超え7時間以下の者・・・7時間
- ③所定労働時間が5時間を超え6時間以下の者・・・6時間
- ④所定労働時間が4時間を超え5時間以下の者・・・5時間
- ⑤所定労働時間が3時間を超え4時間以下の者・・・4時間

(取得単位)

第4条 年次有給休暇を時間単位で取得する場合は、1時間単位で取得するものとする。

(取得申請手続)

第5条 時間単位年休を取得しようとする者は、原則として前日午後3時までに所属長経由で総務宛て、所定の様式にて届け出るものとする。ただし、前日までに届出ができなかった場合は、取得当日すみやかに届け出るものとする。

(時期変更権の行使)

第6条 届出のあった時間単位年休が、事業の正常な運営を妨げる場合、会社はその時季を変更することがある。

(その他)

第7条 上記以外の事項については、就業規則に定める事項と同様とする。

(協定の効力)

第9条 本協定は、平成28年4月1日より効力を生じる。

平成 年 月 日

〇〇株式会社

代表取締役 □□ 印

従業員代表 △△ 印